



FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE
-----------------------	---------------------------------

Codul disciplinei	DOB.3.2.05	Semestrul	VI	Numărul de credite	4
-------------------	------------	-----------	----	--------------------	---

Facultatea	DREPT
Domeniul de licență	DREPT
Programul de studii de licență	DREPT

Numărul orelor pe semestru/activități					
Total	SI	ST	SF sau ore online	L	P
56			56		

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate)	Disciplină fundamentală
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)	Disciplină impusă

Discipline anterioare	Condiționate	Drept penal, Drept procesual penal
	Recomandate	Drept execuțional penal

Obiectivele disciplinei	<p>Obiectivul general</p> <p>Disciplina urmărește familiarizarea studenților cu mediul profesional, cu realitățile specifice existente în cadrul profesiilor juridice și crearea contextului instituțional în care studenții să poată aplica cunoștințele teoretice acumulate pe parcursul studiilor universitare în activitatea practică.</p> <p>Obiectivele specifice</p> <ul style="list-style-type: none">- Cunoașterea cadrului juridic ce reglementează activitatea instituției/organizației sau structurii gazdă;- Observarea și înțelegerea modului de organizare și funcționare a instituției/organizației sau structurii gazdă, a competențelor sale specifice și a procedurilor ce stau la baza relației dintre aceasta și alte instituții de profil cu care cooperează în mod curent;- Observarea și înțelegerea modalității de conducere a activităților de soluționare practică a situațiilor, cauzelor, dosarelor în lucru etc;- Însușirea procedurilor, metodelor și tehnicilor de lucru din
-------------------------	---



	<p>instituția/organizația gazdă;</p> <ul style="list-style-type: none">- Implicarea concretă, pe cât este posibil, și cu aprobarea expresă a conducătorului organizației -partener de practică în sprijinirea soluționării problematicei curente a acesteia;- Deprinderea studierii dosarelor, a pregătirii și identificării doctrinei și jurisprudenței relevante pentru cazurile concrete oferite de tutori;- Asimilarea și formarea deprinderilor și obișnuinței de a folosi conceptele, termenii, procedurile, metodele și tehnicile însușite în mod teoretic în orele de pregătire universitară la soluționarea unor spețe;- Formarea deprinderilor de lucru cu persoane care se adresează sau care fac obiectul activității organizației-partener de practică;- Însușirea elementelor de deontologie profesională în domeniu;- Dobândirea abilității de elaborare a unor cereri, notificări, adrese, acte de procedură etc., în raport de specificul activității partenerului de practică. <p>Competențe profesionale</p> <p>C.1. Aplicarea cunoștințelor necesare în analiza datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</p> <p>C.2 .Aplicarea noțiunilor însușite pentru soluționarea unui litigiu de natură juridică.</p> <p>Competențe transversale</p> <p>CT.1. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă, cu respectarea palierelelor ierarhice.</p>
Conținutul activităților (SI, ST, SF, L, P)	<p>Orele vor fi desfășurate în format clasic (față în față) sau online, prin utilizarea unui sistem tip videoconferință și prin folosirea platformelor oficiale de lucru ale UAIC</p> <p>Tema 1: Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal . Organizarea și funcționarea instituției sau organizației gazdă (cadru juridic, funcționarea administrativă)</p> <p>Tema 2: Participanții în procesul penal. Proceduri de lucru cu persoanele care se adresează instituției sau cu alte instituții de profil cu care se cooperează în</p>



	<p>mod curent</p> <p>Tema 3: Competența organelor judiciare. Înregistrarea și urmărirea soluționării unei cereri, plângeri etc.</p> <p>Tema 4: Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii. Studiul dosarelor. Deprinderea studierii dosarelor, a pregătirii și identificării doctrinei și jurisprudenței relevante pentru cazurile concrete oferite de tutori</p> <p>Tema 5: Măsurile preventive și alte măsuri procesuale. Realizarea unor conspecte pe baza dosarelor prezentate de tutori și formularea de puncte de vedere cu privire la elementele <i>de fapt</i> și <i>de drept</i> din dosarele studiate</p> <p>Tema 6: Citarea și comunicarea actelor procedurale. Mandatul de aducere. Elaborarea unor acte procedurale, în raport de specificul activității partenerului de practică</p> <p>Tema 7: Termenele și nulitățile în procesul penal. Asistarea la desfășurarea unor activități specifice, în funcție de activitatea concretă a partenerului de practică pe perioada stagiului de practică</p> <p>Tema 8: Urmărirea penală. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești</p> <p>Tema 9: Camera preliminară</p> <p>Tema 10: Dispoziții generale privind judecata</p> <p>Tema 11: Judecata în primă instanță</p> <p>Tema 12: Apelul. Contestația</p> <p>Tema 13: Căile extraordinare de atac</p> <p>Tema 14: Dispoziții generale privind executarea hotărârilor penale</p>
--	--

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări practice, EVP –evaluare pe parcurs)		EVP
Stabilirea notei finale (procente)	Evaluarea <i>Portofoliului de practică</i> realizat de către studenți, portofoliul fiind transmis tutorei de practică în mod fizic sau în formă electronică.	50%
	Activități aplicative / lucrări practice / proiecte / răspunsuri la întrebări, pe parcursul orelor de practică, desfășurate în mod fizic sau online.	50%
	- teste pe parcursul semestrului	
	- teme de control	



Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	<p>Referințe bibliografice:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iuliana Emilia TOMESCU, Sorin Vasile CURELEA, <i>Ghid practic în domeniul managementului activității grefierilor din parchete</i>, formă electronică, disponibil pe site-ul Școlii Naționale de Grefieri http://www.grefieri.ro/ ;- <i>Ghid practic. Modele de acte de procedură în materie penală – instanțe</i>, formă electronică, disponibil pe site-ul Școlii Naționale de Grefieri http://www.grefieri.ro/ ;- Codul de procedură penală (Legea nr. 135/2010, publicată în M. Of. nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare);- Codul penal (Legea nr. 286/2009, publicată în M. Of. Nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare);- Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată în M. Of. nr. 827 din 13 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare;- Legea nr. 303/2004 privind statutul magistraților, republicată în M. Of. nr. 826 din 13 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare.
---	---

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Coordonator de practică Lect. univ. dr. Ancuța Elena FRANȚ	

Legendă: SI - studiu individual; ST – seminar în sistem tutorial; SF – seminar față în față; L – activități de laborator, lucrări practice; P – proiect;

Data completării: 25.09.2020

Avizat:

Prodecanul pentru activitate academică și relația cu studenții
Lect. univ. dr. Mihai Dunea