

Anexa nr. 2 la OMEN nr. 3900/16.05.2017

METODOLOGIA

de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă,

începând cu anul universitar 2017-2018

Cuprins

DISPOZIȚII GENERALE.....	3
Anul pregătitor de limba română	3
SECȚIUNEA I – Școlarizarea la studii universitare de LICENȚĂ a românilor de pretutindeni	4
A. Admiterea cetățenilor din Republica Moldova	4
B. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Albania	5
C. Admiterea românilor de pretutindeni din Bulgaria.....	7
D. Admiterea românilor de pretutindeni din Croația	8
E. Admiterea pentru românii de pretutindeni din Diaspora.....	9
F. Admiterea românilor de pretutindeni din Grecia	11
F. Admiterea pentru românii de pretutindeni din Israel	12
G. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Macedonia	13
G. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Serbia	14
B. Admiterea românilor de pretutindeni din Ungaria	17
SECȚIUNEA II - Școlarizarea românilor de pretutindeni la studii universitare de MASTERAT în România începând cu anul universitar 2017-2018.....	18
SECȚIUNEA III – Școlarizarea românilor de pretutindeni la studii universitare de DOCTORAT, începând cu anul universitar 2017-2018.....	19
SECȚIUNEA IV - Școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul postuniversitar medical (REZIDENȚIAT)	20
DISPOZIȚII FINALE.....	21

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1.

(1) Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

a) Persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrămâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus,

b) Românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

Articolul 2.

În baza prezentei Metodologii, **în învățământul superior de stat din România, la programe de studii acreditate și autorizate să funcționeze provizoriu cu predare exclusiv în limba română**, românii de pretutindeni pot beneficia de:

2.1.) locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, *în baza ofertei de locuri a universităților de stat din România, cu respectarea prioritară a criteriului calității și a capacității de școlarizare, conform prevederilor legale în vigoare și în baza oportunității identificate de instituțiile abilitate conform Legii 299/2007 în domeniul politicilor pentru românii de pretutindeni și conform Hotărârii Guvernului nr. 16/12.01.2017 în domeniul politicii externe a României;*

2.2.) locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, *în baza ofertei de locuri a universităților de stat din România, cu respectarea prioritară a criteriului calității și a capacității de școlarizare, conform prevederilor legale în vigoare și în baza oportunității identificate de instituțiile abilitate conform Legii 299/2007 în domeniul politicilor pentru românii de pretutindeni și conform Hotărârii Guvernului nr. 16/12.01.2017 în domeniul politicii externe a României.*

Articolul 3

Anul pregătitor de limba română

- (1) Românii de pretutindeni, care nu cunosc limba română, declarați admiși la studii universitare de licență, masterat și doctorat vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Pentru anul universitar 2017-2018, instituțiile de învățământ superior organizatoare a anului pregătitor de limba română, sunt cuprinse în Anexa nr. 1.
- (3) Românii de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte nonformale sau informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minim B1), definită conform Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor. Evaluarea și atestarea se pot organiza, în baza unor proceduri transparente, în instituțiile de învățământ superior acreditate din țară care

organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sau în străinătate, prin lectoratele de limba română ale Institutului Limbii Române sau prin Institutul Cultural Român.

- (4) În cazul instituțiilor de învățământ superior care nu organizează an pregătitor de limba română, acestea se vor adresa Ministerul Educației Naționale, denumit în continuare MEN pentru a solicita repartizarea în an pregătitor a candidaților admiși la studii. Sunt exceptate de la obligația de a prezenta rezultatul evaluării competențelor de limba română, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, persoanele care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minim B2, eliberate de Institutul Limbii Române.

SECȚIUNEA I - Școlarizarea la studii universitare de LICENȚĂ a românilor de pretutindeni

A. Admiterea cetățenilor din Republica Moldova

Articolul 4. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia certificatului de naștere;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie, după caz;
- e) Copia diplomei de Bacalaureat sau echivalentă sau, după caz, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal;
- f) Copii ale foilor matricole pentru studiile liceale absolvite;
- g) Copie recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- h) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 5. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor de studii alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale ([http://www.edu.ro/cooperare internațională/romanii pretutindeni](http://www.edu.ro/cooperare_internațională/romanii_pretutindeni));
- b) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Aceste modalități pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior; prin e-mail la Ministerul Educației Naționale, la adresa

dosarerepmold@edu.gov.ro, dosarul fiind redirecționat către instituția de învățământ superior solicitată; în cadrul târgurilor educaționale organizate pe teritoriul Republicii Moldova potrivit legislației în vigoare; la sediile extensiunilor universitare care funcționează pe teritoriul Republicii Moldova sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ superior;

- c) Verificarea diplomelor de bacalaureat prezentate de absolvenții din Republica Moldova se poate realiza accesând <http://www.edu.gov.md> și, ulterior, accesarea paginii pentru *verificarea actelor de studii*;
- d) Instituțiile de învățământ superior vor stabili modalitatea de confirmare a primirii dosarelor de candidatură;
- e) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- f) Ministerul pentru Românii de Pretutindeni, denumit în continuare MRP și Ministerul Afacerilor Externe, denumit în continuare MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- g) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmițând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- h) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- i) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- j) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către Ministerul Educației Naționale-Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, denumit în continuare MEN-DGRIAE, în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

B. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Albania

Articolul 6. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere- formular de înscriere, conform Anexei nr. 2;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;

- f) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă: *Deftese Pjekurie* sau, după caz, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz.
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 7. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Publicarea ofertei de locuri la studii pe site-ul <http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindeni>, după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României din Albania, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Transmiterea dosarului de către candidații interesați se va face personal sau prin împuternicit, în perioadele stabilite și comunicate, la sediul misiunii diplomatice a României din Albania sau la instituția/instituțiile de învățământ superior;
- d) MEN va transmite electronic instituțiilor de învățământ superior dosarele de candidatură depuse la sediul misiunii diplomatice;
- e) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- f) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- g) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmițând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4;
- h) Comunicarea rezultatelor se va realiza și prin intermediul misiunii diplomatice a României din Albania;
- i) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente solicitate de instituția de învățământ superior;
- j) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- k) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis în concordanță cu opțiunile acestora. Ministerul Educației Naționale, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

C. Admiterea românilor de pretutindenii din Bulgaria

Articolul 8. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia certificatului de naștere, tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie, tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională, după caz;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de *bacalaureat Diploma za Sredno Obrazovanie* sau echivalentă sau, după caz, *adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal* - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Dovada studierii limbii române emisă de o instituție de învățământ acreditată din Bulgaria sau de misiunile diplomatice ale României în această țară, în cazul candidaților care nu au urmat liceul în România;
- i) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- j) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 9. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale (<http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindenii>), după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României din Bulgaria, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindenii și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Aceste modalități pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior, la Ministerul Educației Naționale (prin e-mail la adresa dosarerompret@edu.gov.ro, dosarul fiind redirecționat către instituția de învățământ superior solicitată; sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ.
- d) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor fiecărei instituții de învățământ superior;

- e) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- f) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- g) La înmatriculare candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- h) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- i) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

D. Admiterea românilor de pretutindeni din Croația

Articolul 10. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie, tradus în limba română sau o limbă de circulație internațională, după caz;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de *bacalaureat Svjedodžba o završnom ispitu / Svjedodzba (drzavnoj) o maturi / Maturatna svjedodzba / Svjedodzba o završenom srednjem obrazovanju* sau echivalentă sau, după caz, *adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal* - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 11. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale (<http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindeni>) , după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;

- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României în Croația, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Acestea pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior; la Ministerul Educației Naționale, prin e-mail la adresa dosarerompret@edu.gov.ro, dosarul fiind redirecționat către instituția de învățământ superior solicitată; sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ;
- d) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor fiecărei instituții de învățământ superior;
- e) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- f) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- g) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- h) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- i) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

E. Admiterea pentru românii de pretutindeni din Diaspora

Articolul 12. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, după caz;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă *sau, după caz, adevărul (pentru absolvenții anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal*, inclusiv pentru absolvenți ai școlilor care desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară acreditat Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul

Preuniversitar, denumită în continuare ARACIP- tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;

- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 13. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale (<http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindenii>), după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindenii și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Acestea pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin e-mail la MEN, la adresa dosarerompret@edu.gov.ro sau prin intermediul misiunilor diplomatice ale României din străinătate care vor transmite electronic dosarele la MEN și ulterior, acestea vor fi redirecționate către instituțiile de învățământ superior solicitate; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior; sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ;
- d) Diplomele care dau accesul la studii de licență sunt menționate în Anexei nr. 5
- e) Candidații din diasporă, inclusiv absolvenții ai școlilor care desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară acreditat ARACIP, vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor fiecărei instituții de învățământ superior;
- f) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- g) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindenii;
- h) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- i) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- j) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;

- k) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către MEN-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

F. Admiterea românilor de pretutindeni din Grecia

Articolul 12. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie, tradus în limba română sau o limbă de circulație internațională, după caz;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de *bacalaureat Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate) sau echivalentă și a Panellines Exetaseis* inclusiv pentru absolvenți ai școlilor care desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară acreditat ARACIP - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 13. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale (<http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindeni>), după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României în Grecia, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Acestea pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior, la Ministerul Educației Naționale (prin e-mail la adresa dosarerompret@edu.gov.ro), dosarul fiind redirecționat către instituția de învățământ superior solicitată; sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ;
- d) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor fiecărei instituții de învățământ superior;

- e) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- f) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- g) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- h) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- i) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către MEN -D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

G. Admiterea pentru românii de pretutindeni din Israel

Articolul 14. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie, tradus în limba română sau o limbă de circulație internațională, după caz;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de bacalaureat *Israil Te'udat Bagrut / Matriculation Certificate sau echivalentă sau, după caz, adeverința* (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 15. Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale (<http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindeni>) , după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;

- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României în Israel, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Acestea pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior, la Ministerul Educației Naționale prin e-mail la adresa dosarerompret@edu.gov.ro; sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ;
- d) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor fiecărei instituții de învățământ superior;
- e) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- f) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- g) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- h) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- i) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- j) Listele candidaților admiși, vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN , MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

H. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Macedonia

Articolul 16. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform Anexei nr. 2;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei 3;
- f) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă: *Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie, sau după caz* adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;

- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz.
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 17.

Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Publicarea ofertei de locuri la studii pe site-ul <http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindeni>, după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României în Macedonia, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Transmiterea dosarului de către candidații interesați se va face personal sau prin împuternicit, în perioadele stabilite și comunicate, la sediul misiunii diplomatice a României din Macedonia sau la instituția de învățământ superior;
- d) MEN va transmite electronic instituțiilor de învățământ superior dosarele de candidatură depuse la sediul misiunii diplomatice;
- e) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- f) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- g) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmițând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4;
- h) Comunicarea rezultatelor se va realiza și prin intermediul misiunii diplomatice a României din Macedonia;
- i) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- j) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- k) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către MEN-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

I. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Serbia

Articolul 18. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform Anexei nr. 2;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;

- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei 3;
- f) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă: *Diploma/Uverenje o polozenom maturalom ispitu / Diploma o stečenom srednem obrazovanju/ Diploma o Završenoj Srednjoj Školi, sau după caz, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal* - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Dovada studierii limbii române emisă de o instituție de învățământ acreditată din Serbia sau de misiunile diplomatice ale României în această țară, în cazul candidaților care nu au urmat liceul în România;
- i) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz.
- j) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 19.

Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Publicarea ofertei de locuri la studii pe site-ul <http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindenii>, după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României din Serbia, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindenii și asupra ofertei educaționale;
- c) Transmiterea dosarului de către candidații interesați se va face personal sau prin împuternicit, în perioadele stabilite și comunicate, la sediul misiunilor diplomatice ale României din Serbia sau la instituția de învățământ superior;
- d) MEN va transmite electronic instituțiilor de învățământ superior dosarele de candidatură depuse la sediul misiunii diplomatice;
- e) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- f) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindenii;
- g) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4;

- h) Comunicarea rezultatelor se va realiza și prin intermediul misiunii diplomatice și oficiilor consulare ale României pe teritoriul Serbiei;
- i) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- j) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- k) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare pentru fiecare student admis în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

J. Admiterea românilor de pretutindeni cu domiciliul stabil în Ucraina

Articolul 20. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform Anexei nr. 2;
- b) Copia a certificatului de naștere, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini;
- d) Copia certificatului de căsătorie tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de bacalaureat sau echivalentă: *Atestat, , sau după caz, adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal – tradusă în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, după caz;*
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit – *traduse în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, după caz;*
- h) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz.
- i) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 21.

Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Publicarea ofertei de locuri la studii pe site-ul <http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindeni>;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României în Ucraina, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Transmiterea dosarului de către candidații interesați se va face personal sau prin împuternicit, în perioadele stabilite și comunicate, la sediul misiunilor diplomatice ale României din Ucraina sau la instituția de învățământ superior;

- d) MEN va transmite electronic instituțiilor de învățământ superior dosarele de candidatură depuse la sediul misiunii diplomatice;
- e) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- f) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- g) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmitând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4;
- h) Comunicarea rezultatelor se va realiza prin intermediul misiunii diplomatice a României pe teritoriul Ucrainei;
- i) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- j) Listele candidaților admiși, vor fi înaintate de universități către MEN.-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis în concordanță cu opțiunile acestora. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare

K. Admiterea românilor de pretutindeni din Ungaria

Articolul 22. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) Cerere-formular de înscriere propriu fiecărei instituții de învățământ superior;
- b) Copia certificatului de naștere tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- c) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - copie după primele 3 pagini
- d) Copia certificatului de căsătorie, tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională, după caz;
- e) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare, conform Anexei nr. 3;
- f) Copia diplomei de *bacalaureat Gimnázium Érettségi Bizonyítvány* sau echivalentă sau, după caz, *adeverința (pentru absolvenți anului curent) de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal* - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- g) Copii ale foilor matricole pentru nivelul de învățământ absolvit - traduse în limba română sau altă limbă de circulație internațională;
- h) Dovada studierii limbii române emisă de o instituție de învățământ acreditată din Ungaria sau de misiunile diplomatice ale României în această țară, în cazul candidaților care nu au urmat liceul în România;
- i) Copia recomandării ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;

- j) Alte documente solicitate de instituția de învățământ superior de stat, conform propriei metodologii de admitere, după caz.

Articolul 23 Procedura de admitere include următoarele etape:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat și pe site-ul Ministerului Educației Naționale (<http://www.edu.ro/cooperare-internationala/romanii-pretutindenii>), după consultarea prealabilă cu MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României în Ungaria, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindenii și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură poate fi transmis în perioada stabilită de instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu procedurile stabilite de acestea. Acestea pot fi: electronic la o adresă de e-mail comunicată de instituția de învățământ superior; prin poștă sau direct la sediile instituțiilor de învățământ superior la Ministerul Educației Naționale, prin e-mail la adresa dosarerompret@edu.gov.ro, dosarul fiind redirecționat către instituția de învățământ superior solicitată; sau prin alte forme, stabilite și comunicate de instituțiile de învățământ.
- d) Candidații vor fi admiși pe bază de concurs de dosar, conform criteriilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- e) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindenii;
- f) Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studiu, transmițând la instituția de învățământ formularul din Anexa nr. 4 – prin modalitățile comunicate de către fiecare instituție de învățământ superior ;
- g) La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune actele de studii în original, precum și alte documente, solicitate de instituția de învățământ superior;
- h) Înmatricularea poate fi condiționată de promovarea testelor de aptitudini, organizate pentru învățământul de artă și sportiv, după caz;
- i) Listele candidaților admiși, vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E., în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora. MEN , MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

SECȚIUNEA II - Școlarizarea românilor de pretutindenii la studii universitare de MASTERAT în România începând cu anul universitar 2017-2018

Articolul 20

1. Condiții de eligibilitate

- a) Sunt eligibili pentru înscriere la concurs românii de pretutindenii care au absolvit programe de studii de licență acreditate.
- b) Verificarea diplomelor de licență prezentate de românii de pretutindenii se face după cum urmează:

- pentru absolvenții din Republica Moldova, programele de studii și diplomele pot fi verificate accesând pagina de web: <http://www.anacip.md>,
- pentru celelalte țări diplomele de licență pot fi accesate site-urile: <http://www.enic-naric.net/higher-education-institution.aspx>, alegând țara respectivă și apoi Recognised higher education institutions, respectiv http://cnred.edu.ro/imipqnet/doku.php?id=lista_universitatilor_recunoscute, unde există facultățile și domeniile de studii (pe țări) care sunt acreditate.

În cazul în care instituțiile de învățământ superior vor întâmpina dificultăți în procesul de evaluare a dosarelor, pot transmite la MEN -DGRIAE, la adresa de e-mail: verificarediplomerop@edu.gov.ro, în format scanat, diplomele candidaților respectivi, în vederea obținerii aprobării de școlarizare.

2. Procedura de admitere la studii universitare de masterat

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat, după consultarea MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură cuprinde actele menționate în metodologia de admitere, proprie fiecărei instituții de învățământ superior și va fi transmis în conformitate cu procedurile stabilite de acestea, pe locurile alocate românilor de pretutindeni.
- d) Instituțiile de învățământ superior vor stabili modalitatea de confirmare a primirii dosarelor de candidatură;
- e) Selecția candidaților se va realiza de instituțiile de învățământ, conform metodologiilor proprii de admitere;
- f) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- g) Candidații admiși vor confirma locul conform procedurii stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- h) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis. MEN , MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

SECȚIUNEA III – Școlarizarea românilor de pretutindeni la studii universitare de DOCTORAT, începând cu anul universitar 2017-2018

Articol 21.

1. Condiții de eligibilitate

- a) Sunt eligibili pentru înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat absolvenții cu diplomă de licență de lungă durată (anterior Procesului Bologna), respectiv absolvenții de studii univiersitare de master obținută în România, Republica Moldova sau alte state terțe UE, care au absolvit programe de studii de master acreditate.

- b) Pentru verificarea eligibilității diplomelor, instituțiile de învățământ superior vor consulta pentru cetățenii din Republica Moldova pagina de web: <http://www.anacip.md>, iar pentru celelalte state pot fi accesate site-urile: <http://www.enic-naric.net/higher-education-institution.aspx>, alegând țara respectivă și apoi Recognised higher education institutions, respectiv http://cnred.edu.ro/imipqnet/doku.php?id=lista_universitatilor_recunoscute, unde există facultățile și domeniile de studii (pe țări) care sunt acreditate.
- c) În cazul în care instituțiile de învățământ superior vor întâmpina dificultăți în procesul de evaluare a dosarelor, pot transmite la MEN-DGRIAE, la adresa de e-mail: verificarediplomerop@edu.gov.ro, în format scanat, diplomele candidaților respectivi, în vederea obținerii aprobării de școlarizare.

2. Procedura de admitere la studii universitare de doctorat

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-urile instituțiilor de învățământ superior de stat, după consultarea MRP și MAE;
- b) Informarea comunităților românești, cu sprijinul MRP și MAE, prin misiunile diplomatice ale României, asupra condițiilor de admitere a românilor de pretutindeni și asupra ofertei educaționale;
- c) Dosarul de candidatură cuprinde actele menționate în metodologia de admitere, proprie fiecărei instituții de învățământ superior și va fi transmis în conformitate cu procedurile stabilite de acestea, pe locurile alocate românilor de pretutindeni.
- d) Selecția candidaților se va realiza de instituțiile de învățământ, conform metodologiilor proprii de admitere;
- e) MRP și MAE pot emite recomandări în cazul candidaților a căror școlarizare în România este considerată oportună din perspectiva politicii externe și a relațiilor cu românii de pretutindeni;
- f) Candidații admiși vor confirma locul conform procedurii stabilite de fiecare instituție de învățământ superior;
- g) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.N.-D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis. MEN, MRP și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

SECȚIUNEA IV - Școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul postuniversitar medical (REZIDENȚIAT)

Articolul 22.

1. Condiții de eligibilitate

- a) Admiterea în învățământul postuniversitar medical (rezidențiat) a românilor de pretutindeni, pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, se adresează absolvenților cu diplomă de licență (profil: medicină, medicină dentară și farmacie) obținută în România sau în alt stat membru al Uniunii Europene sau Confederației Elvețiene.

- b) Candidații din Republica Moldova, absolvenți cu diplomă de licență în **medicină și farmacie**, obținută la Universitatea de Medicină și Farmacie Nicolae Testemițanu din Chișinău, absolvenți în ultimii 5 ani se vor putea înscrie la examenul de rezidențiat.
- c) Candidații optează pentru locurile alocate de MEN se înscriu și susțin examenul la concursul național de rezidențiat, organizat de Ministerul Sănătății, în aceeași perioadă și aceleași condiții ca pentru cetățenii români, conform „Metodologiei privind organizarea concursului național de rezidențiat”, elaborată anual de Ministerul Sănătății și aprobată prin ordin al ministrului sănătății.

2. Procedura de admitere

- a) Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă documentele solicitate de centrul organizator de rezidențiat, desemnat de Ministerul Sănătății, în conformitate cu regulamentul propriu;
- b) Dosarul va fi depus direct la sediul universității, desemnată de către Ministerul Sănătății;
- c) Sunt declarați eligibili pentru repartizarea pe specialități medicale candidații care obțin punctajul minim de promovare a concursului național de rezidențiat;
- d) Repartizarea pe specialități medicale se realizează de către MEN. cu respectarea punctajului minim pe specialitatea medicală obținută de cetățenii români, în baza avizului instituției de învățământ superior acreditate cu profil medical, precum și a avizului profesorului coordonator/specialitate;
- e) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de către Ministerul Sănătății, către M.E.N.-DGRIAE, în vederea emiterii aprobării de școlarizare, pentru fiecare rezident admis.

DISPOZIȚII FINALE

Articolul 23.

(1) Românii de pretutindeni înmatriculați la studii în România au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile în vigoare ale statului român;
- b) să respecte regulamentul intern al instituției în care își desfășoară activitatea;
- c) să respecte prevederile prezentei metodologii;
- d) după obținerea vizei de studii, să se prezinte la instituția de învățământ superior la care au fost admiși, în vederea înmatriculării;
- e) să se prezinte la Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în vederea obținerii permisului de ședere în România pe toată perioada studiilor.

(2) În cazul încălcării dispozițiilor prevăzute la alin. (1), precum și la propunerea instituțiilor de învățământ superior, M.E.N. poate retrage finanțarea pentru persoana în cauză.

Articolul 24.

Beneficiarilor locurilor de studii CU BURSĂ ȘI FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, respectiv ai locurilor de studii FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, DAR FĂRĂ BURSĂ li se asigură următoarele facilități:

- a) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pentru anul pregător de limba română și bursă lunară, după caz;
- b) finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe toată durata ciclului universitar la care a fost admis și bursă lunară, după caz;
- c) finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești, prin bugetul MEN, în limita subvenției alocate;
- d) asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;
- e) transport în aceleași condiții ca și pentru studenții români, potrivit prevederilor legale;
- f) alt tip de burse, în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 25

(1) Beneficiarii locurilor de studii oferite de statul român sunt încurajați să se implice în activități sociale și civice având ca obiectiv conservarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice, lingvistice și culturale a românilor de pretutindeni, potrivit descrierii date de Legea 299/2007. Astfel, aceștia:

- a) vor fi încurajați să participe în cadrul asociațiilor studențești ale românilor de pretutindeni care studiază în România;
- b) vor fi încurajați să se implice în organizarea unor acțiuni și/sau programe dedicate românilor de pretutindeni de către MRP, ICR, MAE și alte instituții în România sau în țările de proveniență;
- c) vor fi încurajați să participe la orice altă acțiune descrisă de Legea 299/2007 desfășurată de orice entitate prevăzută de această lege.

(2) Instituțiile de învățământ superior pot susține și stimula participarea bursierilor la activități având ca obiectiv conservarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice, lingvistice, culturale și religioase a românilor de pretutindeni, în concordanță cu Legea 299/2007.

Articolul 26.

a) Mobilitatea academica internă definitivă se realizează cu acordul instituțiilor de învățământ superior în baza prevederilor legale, cu respectarea capacității de școlarizare.

b) În situația în care un student (înscriș pe loc de studii cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, respectiv pe loc de studii fără bursă și fără plata taxelor de școlarizare) solicită mobilitate academică internă definitivă la o altă universitate, atunci acesta poate beneficia de aceasta, sub rezerva întrunirii numărului minim de credite transferabile pentru promovarea anului de studiu, prevăzut în *Regulamentul activității profesionale a studenților instituției de învățământ* la care solicită transferul.

c) Instituția de învățământ primitoare va transmite MEN dosarul de transfer, în vedere emiterii aprobării de școlarizare.

Articolul 27.

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu pe același ciclu de studii, un al doilea domeniu de studiu putând fi

urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români, conform prevederilor legale în vigoare.

Articolul 28.

Studentii admiși ca bursieri ai statului român, într-unul din ciclurile de studii universitare, care se retrag de la studii sau sunt exmatriculați, se pot reînscris cu taxă de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români în conformitate cu regulamentele fiecărei instituții de învățământ superior. Excepție fac cazurile medicale, aprobate în baza Cartei Universitare, precum și cele care au avizul Senatului instituției de învățământ superior.

Articolul 29.

(1) În cazul în care românii de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările fiecărei instituții de învățământ superior pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

(2) Candidații pentru studii universitare de licență, care inițial au fost admiși la un program de studii și se află în anul pregătitor, pot opta pentru un alt program de studii numai printr-un nou concurs, după absolvirea anului pregătitor. În cazul nepromovării noului concurs de admitere, aceștia își pot continua studiile în baza aprobării anterioare.

ART. 30. Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4 și nr. 5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.